

الدليل الإرشادي لآلية استخدام نظام إدارة الطلبات (Order Management System)

المديرية العامة للمشتريات الحكومية

المحاور:

- 3.....التعريف بالدليل وأهدافه.
- 5.....مكونات الدليل الإستراتيجي لتقييم الطلب
- 6.....الدورة الشرائية و الأدوار والمسؤوليات
- 10.....إضافة مستخدم في منصة إدارة الطلبات.
- 11.....البحث عن المنتجات
- 12.....إضافة المستندات.
- 13.....إضافة منتج/خدمة في منصة إدارة الطلبات.
- 14.....إضافة أسعار المنتجات في منصة إدارة الطلبات.
- 15.....إضافة العلامة التجارية.
- 16.....إضافة نسبة التخفيض (شراء الكم).
- 17.....الخاتمة

الدليل الإرشادي لآلية استخدام منصة أمانة

إدارة الطلبات

قرار رقم (142/2023) الصادر إلى كافة
الجهات والوحدات الحكومية الخاضعة لقانون
المناقصات بتاريخ 10/09/2023

تم نشر القرار بالشراء الموحد في الجريدة الرسمية في شهر
سبتمبر 2023م

الجريدة الرسمية العدد (١٥١١)

الأمانة العامة لمجلس المناقصات

قرار

رقم ٢٠٢٣/١٤٢

بإصدار لائحة تنظيم الشراء الموحد

استناداً إلى قانون المناقصات الصادر بالمرسوم السلطاني رقم ٢٠٠٨/٣٦،

وإلى المرسوم السلطاني رقم ٢٠٢٠/٨٤ في شأن الأمانة العامة لمجلس المناقصات،

وإلى اللائحة التنفيذية لقانون المناقصات الصادرة بالقرار رقم ٢٠١٠/٢٩،

وبناء على ما تقتضيه المصلحة العامة.

تقرر

المادة الأولى

يعمل في شأن تنظيم الشراء الموحد بأحكام اللائحة المرفقة.

المادة الثانية

يلغى كل ما يخالف اللائحة المرفقة، أو يتعارض مع أحكامها.

المادة الثالثة

ينشر هذا القرار في الجريدة الرسمية، ويعمل به من اليوم التالي لتاريخ نشره.

صدر في: ٢٤ من صفر ١٤٤٥ هـ

الموافق: ١٠ من سبتمبر ٢٠٢٣ م

م. بدر بن سالم بن مرهون المعمرى

الأمين العام لمجلس المناقصات

التعريف بالدليل وأهدافه

يوفر الدليل الاسترشادي شرح للآلية المتبعة في الحصول على المنتجات المتاحة في منصة إدارة الطلبات، والذي يساهم في تسهيل الدخول للمنصة والاستفادة من الخدمات والمنتجات المتاحة بدءاً من الاطلاع على المنتجات وانتهاءً بإصدار أوامر الشراء.

الأهداف الرئيسية :

- وجود مرجعية (دليل استرشادي) واضحة لشراء (المنتجات/الخدمات).
- وجود مصفوفة الأدوار والمسؤوليات التي توضح المهام المنوطة بكل طرف.
- تعزيز استخدام التقنية و التحول الرقمي

مكونات الدليل الإسترشادي للشراء الموحد

يتكون الدليل الاسترشادي للشراء الموحد من عدد 4 أبواب هي :

الباب الأول:

مراحل الطلب والأدوار والمسؤوليات

الباب الثاني:

الضوابط العامة لمعايير التقييم

الباب الثالث:

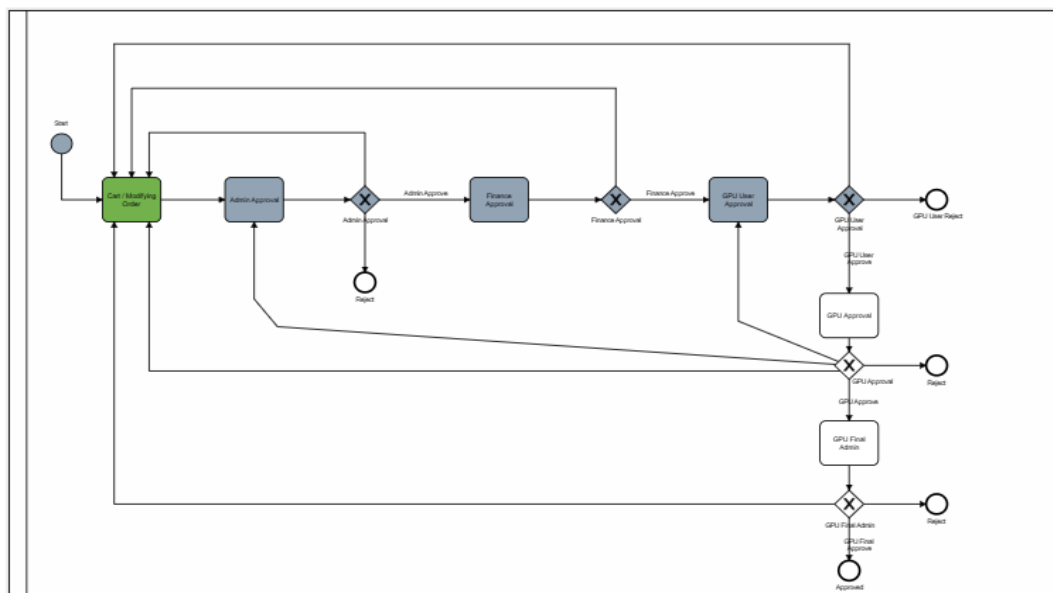
مراحل إعداد معايير تقييم العطاءات

الباب الرابع:

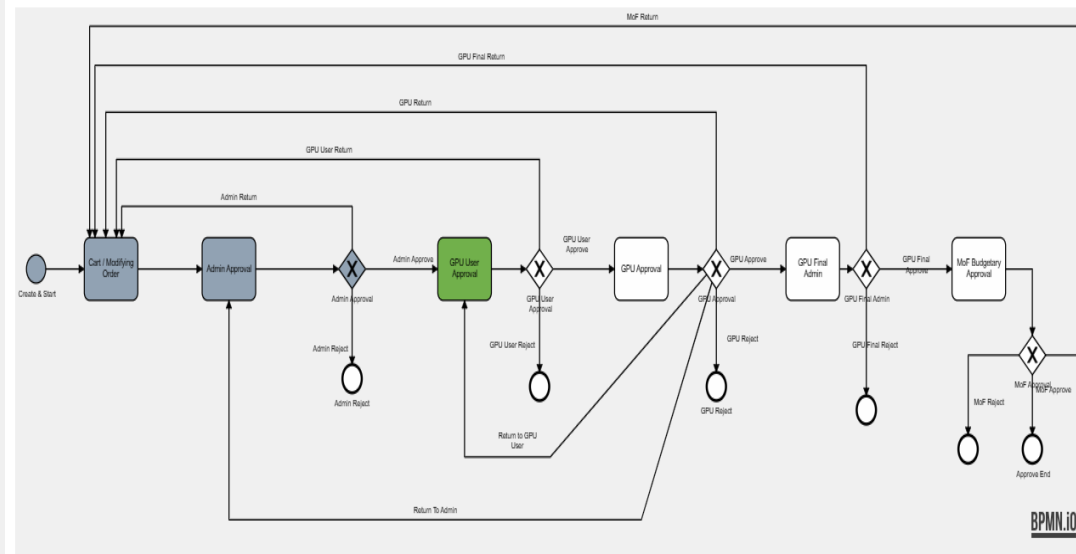
القطاعات: مراحل إعداد معايير تقييم العطاءات

مراحل الطلب والدورة الشرائية

1-إنشاء الطلب	2-إضافة إلى السلة	3-موافقة المسؤول المباشر	4-موافقة المشتريات الحكومية	5-إصدار أمر الشراء
إنشاء الطلب	إضافة المنتج/الخدمة في السلة	موافقة المسؤول المباشر	موافقة المشتريات الحكومية	إصدار أمر الشراء إلكتروني ومعتمد
يقوم المستخدم باختيار المنتج/الخدمة المراد شراؤها	يتم تحديد الكمية والنوع وإرفاق جميع المستندات المطلوبة في أمر الشراء	التأكد من الطلب و إبداء الاستفسارات إن وجدت	مراجعة واعتماد الطلب والتحقق منه	تقديم الطلب للأمانة العامة لمجلس المناقصات
وصف المرحلة				



مسار المنتجات التي لا تتطلب موافقة وزارة المالية



مسار المنتجات التي تتطلب موافقة وزارة المالية

الرسم
التوضيحي

الدورة المستندية والأدوار والمسؤوليات

الجهات الحكومية



هيئة المشاريع والمناقصات
والمحتوى المحلي



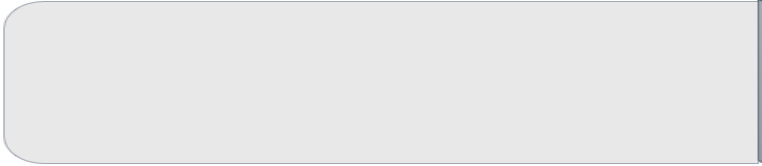
الأدوار والمسؤوليات (الجهات الحكومية)

- (1) تحديد الموظفين المراد إضافتهم في المنصة وإفادة الهيئة- المشتريات الحكومية- بقائمة الأسماء متضمنة البيانات اللازمة مثل: الاسم الثلاثي ، رقم الهاتف ، الرقم المدني ، البريد الإلكتروني وتحديد نوع الصلاحية المراد منحها.
 - (2) ضرورة الالتزام بأن يكون إضافة وحذف المستخدمين عن طريق المختصين بالهيئة - المشتريات الحكومية- .
 - (3) يكون الطلب المشار إليه في البند رقم (2) أعلاه عبر البريد الإلكتروني (Amanah.Portal@gstb.gov.om) وذلك لضمان حوكمة صلاحيات المستخدمين.
 - (4) أنواع المستخدمين وصلاحياتهم كالتالي:
 - أ- مستخدم وحدة المشتريات: اختيار وإنشاء الطلب في المنصة.
 - ب- المشرف المسؤول عن وحدة المشتريات: إنشاء الطلب و الاعتماد المبدئي.
 - ج- مطلع: يقوم بالاطلاع على الطلبات والمنصة بشكل عام ولا يحق له إنشاء الطلب و/أو اعتماده.
 - د- المشرف المالي: الاعتماد النهائي للطلب على أن لا يقل عن مدير عام أو مدير في دائرة الشؤون المالية للجهة.*
- * يتم إضافته للطلبات التي لا تتطلب موافقة وزارة المالية.
- (1) على الجهة فهم دور المستخدم لتحديد الصلاحية المناسبة كلاً حسب اختصاصه بغرض تسهيل العمليات وتسلسلها الاجرائي والقانوني.
 - (2) تزويد هيئة المشاريع والمناقصات والمحتوى المحلي بالدروس المستفادة التي تساهم في عملية التطوير المستمر للدليل الاسترشادي.

الأدوار والمسؤوليات (هيئة المشاريع والمناقصات والمحتوى المحلي)

- (1) مراجعة واعتماد المستخدمين وصلاحياتهم.
- (2) مراجعة واعتماد الطلبات مرفقاتها بعد دراستها وفق المعايير والضوابط الموضوعية.
- (3) تقديم ورش تعريفية وتدريبية للجهات الحكومية.
- (4) الاستجابة للتحديات التي تواجه المستخدمين.
- (5) التطوير والتحديث المستمر للنظام ومراجعة معايير الشراء الموحد بناءً على القوانين والتشريعات المستحدثة
- (6) الأخذ بمرئيات الجهات الحكومية والأطراف ذات العلاقة ، مواكبة للمتطلبات الجديدة سواء (العالمية والمحلية).

جدول الرموز التوضيحي:

م	الرمز	الشرح
1		يدل هذا الرمز على الأيقونة الأساسية التي من خلالها تمكن المستخدم الاستفادة من المزايا التي توفرها المنصة كإضافة مستخدمين، منتجات، موردين...إلخ.
2		يرمز هذا المستطيل على الشرح في كيفية استخدام المزايا الأساسية للمنصة والتعريف بالأيقونة المراد الاستفادة منها.
3		هذا الرمز يحتوي على الملاحظات المهمة التي ينبغ الإنتباه لها أثناء عمليات إدخال البيانات واستخدام المزايا المتوفرة.

خطوات العمل:

1- إضافة مستخدم في منصة إدارة الطلبات

• قم بالضغط على إضافة مستخدم جديد في أعلى الشاشة

التهيئة

• من خلال هذه النافذة قم بتعبئة البيانات المرفقة User details

البيانات

• بعد التأكد من البيانات واعتمادها ، قم بالحفظ ثم الضغط على أيقونة إرسال بريد إلكتروني أو رسالة نصية

الحفظ والاعتماد

ملاحظة: الرجاء اختيار أحد الخيارين:

1- بريد إلكتروني أو

2- رسالة نصية

سيقوم النظام تلقائيًا بإرسال إشعار عبر الوسيلة المختارة

4-إضافة منتج/خدمة في منصة إدارة الطلبات

- الضغط على أيقونة المنتج/خدمة والبدأ في عملية الإنشاء

التهيئة

- من خلال نافذة (البيانات)/(Details) قم بتعبئة البيانات المطلوبة

البيانات

- بعد التأكد من البيانات واعتمادها ، قم بالضغط على خيار الحفظ ليتم إضافة وحفظ المنتج في المنصة

الحفظ
والاعتماد

2- البحث عن المنتجات

- بإمكان المستخدم البحث عن المنتج المراد شراؤه من خلال اختيار أيقونة الفئة لتحديد المنتجات التي يرغب الاستفادة منها

الصفحة
الرئيسية

- تتيح المنصة خاصية تصفية المنتج من خلال عدة خيارات مثل: الفئة ، الفئة الفرعية ، اسم المورد... إلخ

تصفية المنتج

- بعد اختيار المستخدم للمنتجات والتأكيد عليها، سينتقل تلقائيًا إلى صفحة جديدة تعنى بالمبررات.

التأكيد

3-إضافة المستندات/المرفقات

- بعد التأكيد على عملية اختيار المنتج يقوم المستخدم بإرفاق المستندات المطلوبة وذكر المبررات

المرفقات

- تختلف المرفقات والمستندات المطلوبة من فئة إلى أخرى ويتبين ذلك من خلال النافذة المنبثقة في النظام

نوع
المرفقات

- تحميل وتعبئة المستندات في الخانة المخصصة لذلك

آلية الإرفاق

5-إضافة أسعار المنتجات في منصة إدارة الطلبات

- اختر إدراج الإتفاقيات، ثم اختر اسم المورد المراد إضافة سعر المنتج الخاص به، ثم قم بالضغط على أيقونة (ID) ستظهر لك جميع المنتجات.

التهيئة

- من خلال هذه النافذة قم بتعبئة البيانات المطلوبة

البيانات

- بعد التأكد من البيانات واعتمادها ، قم بالضغط على خيار الحفظ
- يتم إضافة كل منتج منفردًا

الحفظ
والاعتماد

ملاحظة: خاصية إظهار/إخفاء أو تعديل سعر المنتج، تتم من هذه الأيقونة فقط

6-إضافة العلامة التجارية

- بالبحث عن أيقونة العلامة التجارية في التهيئة

التهيئة

- قم بتعبئة البيانات في الصفحة الجديدة وتأكد من كتابة الاسم الصحيح للشركة كما هو مذكور في السجل التجاري للعلامة التجارية المراد إضافتها.

البيانات

- بعد حفظ البيانات المذكورة أعلاه، و للتحقق من وجود العلامة التجارية يرجى الذهاب الى خانة (إدراج الإتفاقية) والبحث

التأكد من
البيانات

ملاحظة: قبل إضافتك للمنتج/الخدمة يجب إضافة العلامة التجارية

7-إضافة نسبة التخفيض (شراء الكم)

- اختر إدراج الإتفاقيات، ثم اختر اسم المورد الذي قدم التخفيض للمنتج، ثم قم بالضغط على أيقونة (ID) ستظهر لك جميع المنتجات.

التهيئة

- بالنظر في أعلى قائمة المنتجات المدرجة، قم بالضغط على أيقونة (Item discount) وقم بإختيار agreement & party لإظهار المنتجات الخاصة بالمورد ومن ثم اسم المنتج المراد تطبيق نسبة التخفيض المعروضة.

الإضافة

- تعبئة نسب التخفيض المراد تطبيقها. أعد الخطوات السابقة لكل منتج يُراد تطبيق شراء الكم عليه

التأكد من
البيانات

ملاحظة: الرجاء التأكد من نسب التخفيض المعروضة والاحتفاظ بها في ملف خاص بالمورد

الـخـاتـمـة:

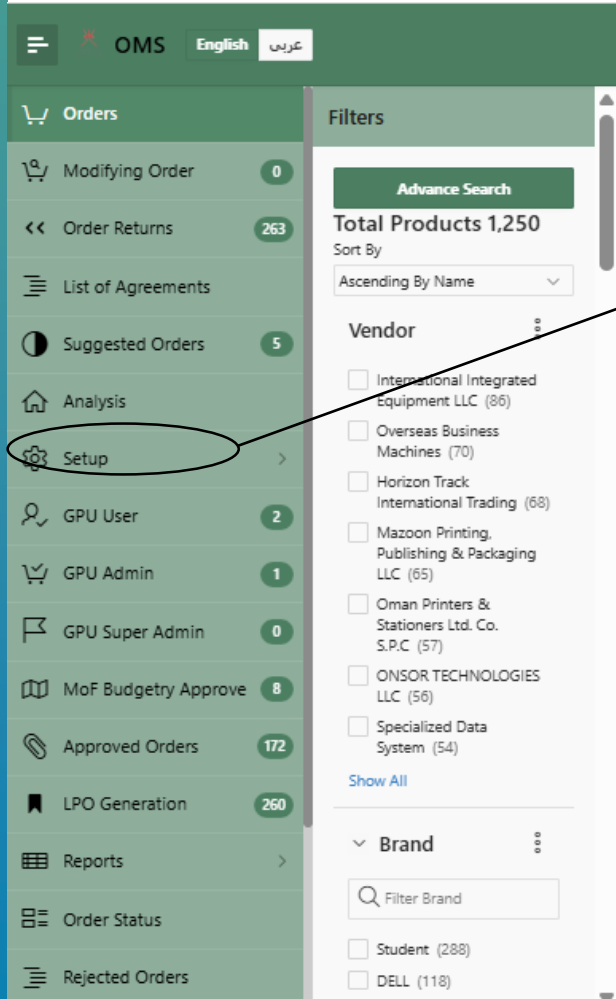
يهدف هذا الدليل الاسترشادي إلى تسهيل استخدام منصة الشراء الموحد وتوضيح الإجراءات الأساسية لضمان تجربة سلسة وفعّالة للمستخدمين. نأمل أن يسهم هذا الدليل في تعزيز الفهم والالتزام بالإجراءات المعتمدة، مما يدعم تحقيق أعلى مستويات الكفاءة والشفافية في عمليات الشراء.

والله ولي التوفيق.

المراجع:

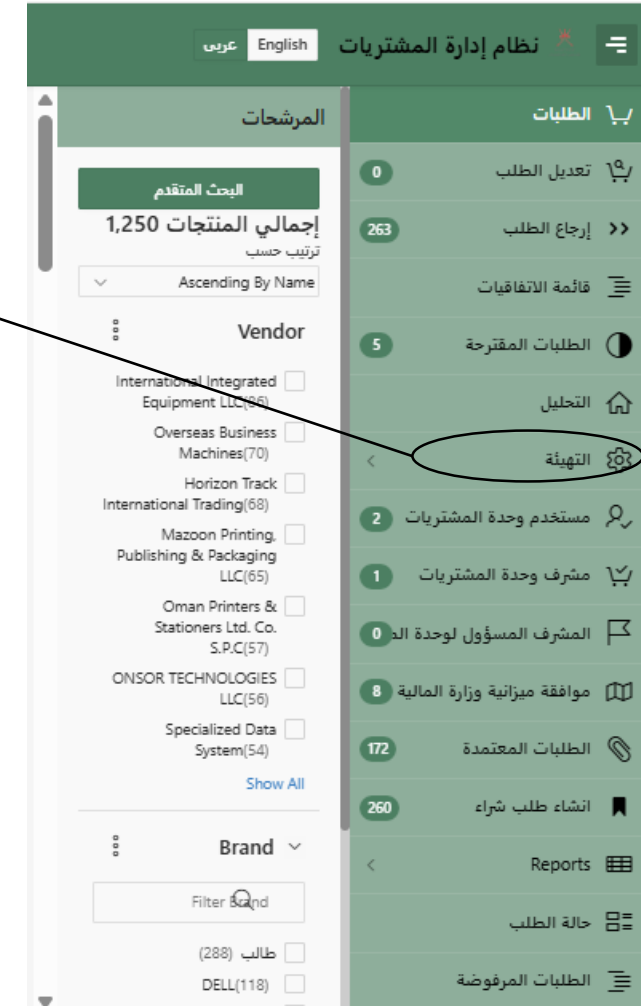
التعليمية:

2 English



الصفحة الرئيسية
Home page

1 اللغة العربية

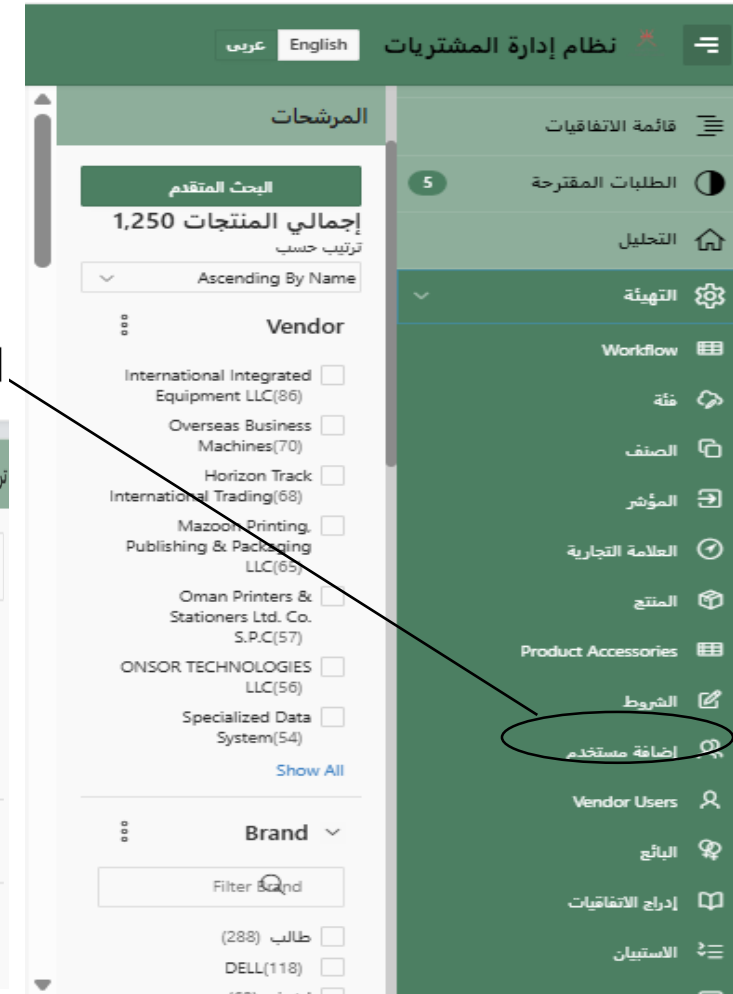


المراجع:

إضافة المستخدم:

اللغة العربية

1

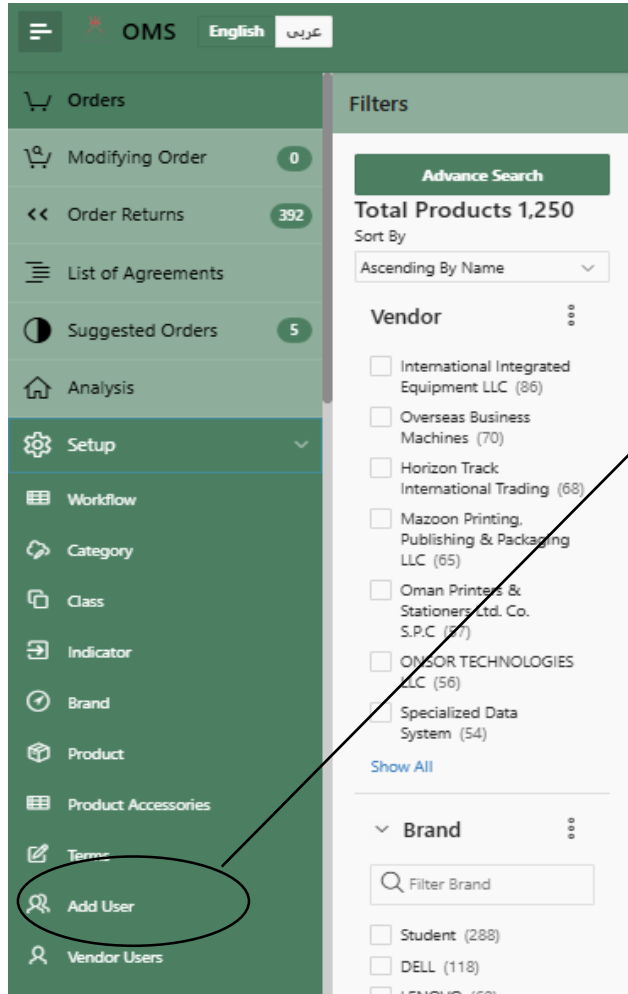


المستخدمين

التهيئة
Setup

إضافة مستخدم جديد

2 English



البيانات ◀

1

اسم المستخدم

الحالة

ACTIVE

الرقم المدني *

الاسم الكامل للمستخدم *

الجهة *

وحدة المشتريات الحكومية

رقم الهاتف *

البريد الإلكتروني

مجموعة المستخدم *

مديرية تقنية المعلومات

مكتب عام الوزارة

TEST

مديرية تقنية المعلومات

CMS Role

Super Viewer

School User

GPU User

GPU Super Admin

GPU Developer

Entity Viewer

Entity User

Entity Finance

Entity Admin

Vendor

نقطة الاتصال ?

لا

نعم

صورة المستخدم

Choose File size under 128 KB

User Role For OMS *

Application *

نظام إدارة الطلبات

إتشاء

إلى الخلف

●

لا ☒ نعم ☐

1

English

Add Vendor User

User Name

Status

ACTIVE

* Civil Number

* Entity

Government Procurement Unit

* User Full Name

* Phone No

Email

* User Group

IT	TEST	Main office
----	------	-------------

CMS Role

- ☐ Entity Admin ☐ Entity Finance ☐ Entity User ☐ Entity Viewer ☐ GPU Developer ☐ GPU Super Admin ☐ GPU User ☐ School User ☐ Super Viewer
- ☐ Vendor

Focal Point ?

- ☒ No ☐ Yes

User Image

Choose File size under 128 KB



* Application

Order Management System

* User Role For OMS

Back

Create

المراجع:

المنتج:

2 English

OMS English عربي

Orders

Modifying Order 0

Order Returns 392

List of Agreements

Suggested Orders 5

Analysis

Setup

Workflow

Category

Class

Indicator

Brand

Product

Product Accessories

Terms

Add User

Vendor Users

Product

Go

	Name (English)	Name (Arabic)
	HS 2.0T LUX	HS 2.0T LUX
	Genesis G80 2.5 TURBO 304 HP PRESTIGE 2023	جينيسيس 2023
	PRADO 4.0 TX-L 7 2023	4.0 برادو TX-L 7 2023
	GMC T1 Terrain SLE 1500 CC 23\24	تيرين
	SUZUKI Dizre 1.2L GL 23/24	ديزير 2023/2024
	Vitara Hybrid 1.5L GL ST 4WD 23\23	فيتارا هايبرد 2023
	2024 (VIP)HONGQI	2024 (VIP) هولنشي H9

المنتج
Product

اللغة العربية 1

English عربي

نظام إدارة المشتريات

المنتج

Go

الاسم (بالعربية)	Name (English)	
HS 2.0T LUX	HS 2.0T LUX	
جينيسيس 2023	Genesis G80 2.5 TURBO 304 HP PRESTIGE 2023	
برادو 4.0 TX-L 7 2023	PRADO 4.0 TX-L 7 2023	
تيرين	GMC T1 Terrain SLE 1500 CC 23\24	
ديزير 2023/2024	SUZUKI Dizre 1.2L GL 23/24	
فيتارا هايبرد 2023	Vitara Hybrid 1.5L GL ST 4WD 23\23	
هولنشي 2024 (VIP) HONGQI	HONGQI(VIP) 2024 H9 EXECUTIVE	

الطلبات

تعديل الطلب 0

إرجاع الطلب 392

قائمة الاتفاقيات

الطلبات المقترحة 5

التحليل

التهيئة

Workflow

فئة

الصف

المؤشر

العلامة التجارية

المنتج

Product Accessories

الشروط

إضافة مستخدم

Vendor Users

المراجع:

البيانات:

اللغة العربية

1

regulationFeedback

AllAll

عربيEnglish

المنتج

الاسم (بالإنكليزية)

الاسم (بالعربية)

فئة

^

الصف

المؤشر

العلامة التجارية

نوع العنصر الأصل

Model

Processor

RAM Size

Screen Size

Storage

Camera

OS

إضافة ملف

Choose File

صورة العنصر

Choose File

الوصف المختصر للعنصر

تفاصيل العنصر

حفظ

إلغاء

confirmation .Please refer to supplier before order

1

English

عند

All

Category

All

Feedback

Rules & Regul

Product

✕

Name (English)

Name (Arabic)

Category

^

Class

▼

Indicator

▼

Brand

▼

Item Type Asset

☐

Model

▼

Processor

▼

RAM Size

▼

Screen Size

▼

Storage

▼

Ports

▼

Camera

▼

Graphics

▼

OS

▼

Color

▼

Item Image

Choose File





Add File

Choose File



Item Short Detail

Item Details

← Cancel

Save

confirmation .Please refer to Supplier before order .

المراجع:

إدراج الإتفاقية:

اللغة العربية

1

2

English

OMS English عربي

Setup

Workflow

Category

Class

Indicator

Brand

Product

Product Accessories

Terms

Add User

Vendor Users

Vendor

Agreement

Questionnaire

Model

Processor

RAM

Agreement

ID	Tender Number	Name (Arabic)
68		Student Desks Test
67	111	نيسان تسي
66	30/24/GSTB	وز للتجارة والمقاولات ش.م.م
65		MUSCAT PHARMACY AND STORES LLC
64		AL ZAHRAWI MEDICAL SUPPLIES LLC
63		AL HASAHAR PHARMACY
62		GLOBAL SOURCE TRADING LLC
57	30/24/GSTB	بي.إم.إي الدولية ش.م.م
56	30/24/GSTB	شركة الانماء عمان ش.م.م
55	30/24/GSTB	الشركة العالمية للمعدات المتكاملة ش.م.م
54	30/24/GSTB	محسن حيدر درويش ش.م.م

إدراج الإتفاقية
Agreement

نظام إدارة المشتريات English عربي

إدراج الاتفاقيات

Actions Go

الاسم (بالعربية)	رقم المناقصة	ID
Student Desks Test		68
نيسان تسي	111	67
الفيروز للتجارة والمقاولات ش.م.م	GSTB/30/24	66
MUSCAT PHARMACY AND STORES LLC		65
AL ZAHRAWI MEDICAL SUPPLIES LLC		64
AL HASAHAR PHARMACY		63
GLOBAL SOURCE TRADING LLC		62
بي.إم.إي الدولية ش.م.م	GSTB/30/24	57
شركة الانماء عمان ش.م.م	GSTB/30/24	56
الشركة العالمية للمعدات المتكاملة ش.م.م	GSTB/30/24	55
محسن حيدر درويش ش.م.م	GSTB/30/24	54

قائمة الاتفاقيات

الطلبات المقترحة 5

التحليل

التهيئة

Workflow

قناة

الصف

المؤشر

العلامة التجارية

المنتج

Product Accessories

الشروط

إضافة مستخدم

Vendor Users

البائع

إدراج الاتفاقيات

الاستبيان

English

الغاية

المراجع:

المنتج:

2 English

اللغة العربية 1

العربية العربية الخاصة بك

No data found

No data found

بحث

الجميع

الجميع

Activity Book A (Team Together) (Grade 4) طالب OMR 0.174



126

شركة المطابع العالمية ش. م.م

♀

📄

📋

📁

🛒

Activity Book A (Team Together) (Grade 3) طالب OMR 0.165



95

مزون للطباعة والنشر والتغليف

♀

📄

📋

📁

🛒

Activity Book A (Team Together) (Grade 2) طالب OMR 0.145



62

شركة المطابع العالمية ش. م.م

♀

📄

📋

📁

🛒

class (Grade 2) (Team Together)

class Book B (Team Together)

class Book A (Team Together)

نظام إدارة المشتريات

English

المرشحات

البحث المتقدم

إجمالي المنتجات 1,258

ترتيب حسب

Ascending By Name

Vendor

International Integrated Equipment LLC(86)

Overseas Business Machines(70)

Horizon Track International Trading(68)

Mazoon Printing, Publishing & Packaging LLC(65)

Oman Printers & Stationers Ltd. Co. S.P.C(57)

ONSOR TECHNOLOGIES LLC(56)

Specialized Data System(54)

Show All

Brand

Filter Brand

طالب (288)

DELL(118)

الطلبات

تعديل الطلب 0

إرجاع الطلب 393

قائمة الاتفاقيات

الطلبات المقترحة 5

التحليل

التهنئة

مستخدم وحدة المشتريات 2

مشرف وحدة المشتريات 0

المشرف المسؤول لوحدة الد 0

موافقة ميزانية وزارة المالية 8

الطلبات المعتمدة 172

انشاء طلب شراء 260

Reports

حالة الطلب

الطلبات المرفوضة

المراجع:

المنتج:

اللغة العربية

1

المورد

الفئة الأساسية

English

2

Screenshot of the eAlhina platform interface showing a search for 'Activity Book A (Team Together) (Grade 4)'. The interface includes a top navigation bar with 'English' and 'عربي' tabs, a search bar, and a sidebar with 'الطلبات' (Orders) and 'المرشحات' (Filters) sections. The main content area displays three product cards for 'Activity Book A (Team Together)' in Grades 2, 3, and 4, each with a cover image and price (OMR 0.145, OMR 0.165, and OMR 0.174 respectively). A dropdown menu is open, showing 'All' and 'All' options. The sidebar on the right lists various vendors and brands, including 'International Integrated Equipment LLC(86)', 'Overseas Business Machines(70)', 'Horizon Track International Trading(68)', 'Mazoon Printing, Publishing & Packaging LLC(65)', 'Oman Printers & Stationers Ltd. Co. S.P.C(57)', 'ONSOR TECHNOLOGIES LLC(56)', 'Specialized Data System(54)', and 'Brand' filters like 'طالب (288)' and 'DELL(118)'.

المراجع:

المرفقات:

اللغة العربية

1

المرفقات

طلب



معلومات إضافية

نوع الملف

* كشف الأسطول

* خطاب وزارة المالية

* الإلتزام المالي

* بيان التوريد

* نموذج شراء / استبدال

* كشف السيارات المستأجرة



سير العملية

إضافة تعليقات / مرفقات

عرض التعليقات / المرفقات

إضافة استبيان

مكان التوصيل

تاريخ الطلب

02/06/2025

رقم الاتفاقية

* العنصر المالي

* رقم الميزانية

التبرير

تفاصيل الموافقة على الطلبات

شرط التسليم

السجل	غرض	الفئة الفرعية	الكمية المطلوبة	الكمية المطلوبة النهائية	البائع	سعر المنتج	المبلغ	القيمة النهائية	شرط التسليم	نوع الطلب	مبلغ إعادة البيع	التبرير
1	ام جي 7 2.0T + 9AT 2025	صالون	1	1	MOHSIN HAIDER DARWISH LLC	10,200.000	10,200.000	10,200.000				Justification
							10,200.000	10,200.000				

of 11 - 1

تأكيد الطلب

حذف

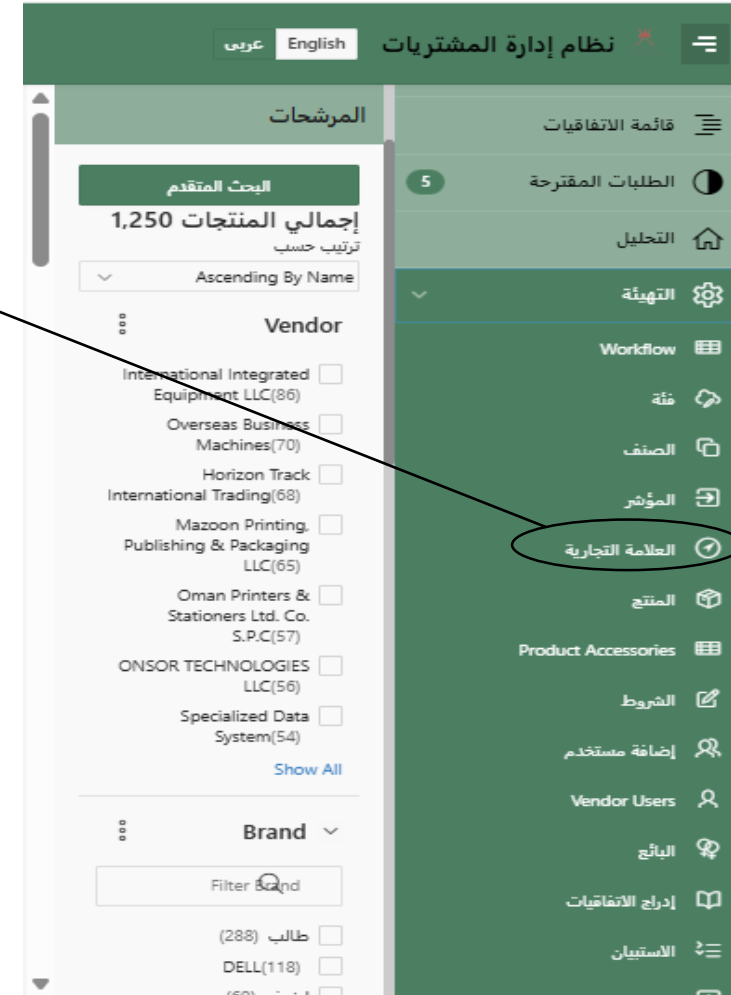
إلغاء

المراجع:

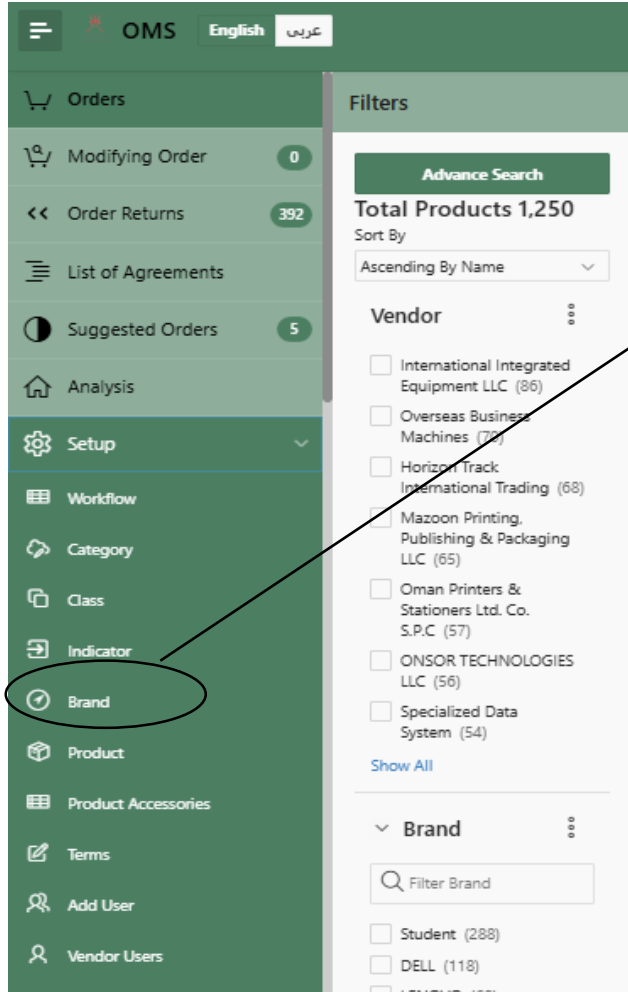
إضافة العلامة التجارية:

اللغة العربية

1



2 English



المراجع:

العلامة التجارية:

اللغة العربية

1

إنشاء
Create

العلاقة التجارية

Actions Go

الحالة	الاسم (بالعربية)	الاسم (بالانكليزية)	
ACTIVE	شانجان	Changan	
ACTIVE	بي أم دبليو	BMW	
ACTIVE		NET SERVICE	
ACTIVE		SUZUKI	
ACTIVE		Toyota	
ACTIVE		ernet service	
ACTIVE		DELL	
ACTIVE		ASUS	
ACTIVE		HP	
ACTIVE	لينوفو	LENOVO	
Active	معلم	Teacher	
ACTIVE	فوتون	FOTON	
ACTIVE	بيستون	BESTUNE	
ACTIVE	هوندا	Honda	
ACTIVE	فولفو	Volvo	
ACTIVE	بوتشر	BUCHER	
ACTIVE	ايرمان	AIRMAN	

العلامة التجارية

الاسم (بالانكليزية)

الاسم (بالعربية)

حفظ إلغاء

الطلبات

تعديل الطلب

إرجاع الطلب

قائمة الاتفاقيات

الطلبات المقترحة

التحليل

التهيئة

Workflow

قناة

الصفحة

المؤشر

العلامة التجارية

المنتج

Product Accessories

الشروط

إضافة مستخدم

Vendor Users

المراجع:

◀ شراء الكم:

اللغة العربية

1

نظام إدارة المشتريات

English عربي

إدراج الاتفاقيات

Actions Go

الاسم (بالعربية)	رقم المعجزة	ID
Student Desks Test	68	68
نيسان تست	111	67
وز للتجارة والمقاولات ش.م.م	GSTB/30/24	66
MUSCAT PHARMACY AND STORES LLC		65
AL ZAHRAWI MEDICAL SUPPLIES LLC		64
AL HASAHAR PHARMACY		63
GLOBAL SOURCE TRADING LLC		62
بي.إم.إي الدولية ش.م.م	GSTB/30/24	57
شركة الانماء عمان ش.م.م	GSTB/30/24	56
الشركة العالمية للمعدات المتكاملة ش.م.م	GSTB/30/24	55
محسن جيدر درويش ش.م.م	GSTB/30/24	54

قائمة الاتفاقيات

الطلبات المقترحة 5

التحليل

التهيئة

Workflow

قناة

الصف

المؤشر

العلامة التجارية

المنتج

Product Accessories

الشروط

إضافة مستخدم

Vendor Users

البائع

إدراج الاتفاقيات

الاستبيان

اسم المورد
Supplier name

2 English

OMS English عربي

Setup

Workflow

Category

Class

Indicator

Brand

Product

Product Accessories

Terms

Add User

Vendor Users

Vendor

Agreement

Questionnaire

Model

Processor

RAM

Agreement

Q

Go

ID	Tender Number	Name (Arabic)
68		Student Desks Test
67	111	نيسان تست
66	30/24/GSTB	وز للتجارة والمقاولات ش.م.م
65		MUSCAT PHARMACY AND STORES LLC
64		AL ZAHRAWI MEDICAL SUPPLIES LLC
63		AL HASAHAR PHARMACY
62		GLOBAL SOURCE TRADING LLC
57	30/24/GSTB	بي.إم.إي الدولية ش.م.م
56	30/24/GSTB	شركة الانماء عمان ش.م.م
55	30/24/GSTB	الشركة العالمية للمعدات المتكاملة ش.م.م
54	30/24/GSTB	محسن جيدر درويش ش.م.م

المراجع:

◀ شراء الكم:

اللغة العربية

1

اضافة المنتج

1

اضافة نسبة التخفيض

3

تعبئة البيانات للشركة
والمنتج

2

Vendor

+

Party

Add Items

Vendor's Item Log

Vendor's Items

Item Discount

Party

Item

Item Price

Retail Price

Status

Accessories

Add User Group

Delivery Terms

AL KHOUDH STEEL

Agreement Item Discount

Agreement # شركة الخوض لصناعة الأثاث المعدني ش.م.م

Party

Item

Agreement Item Discount Detail

+

Quantity From	Quantity To	Item Price	Discount %	Net Item Price	Action
No data found					

تحيات : فريق المشتريات الحكومية

م. إبراهيم الهنائي

نتقدم بثقة
Moving Forward
with Confidence



هيئة المشاريع والمناقصات
والمحتوى المحلي
Projects, Tenders and Local Content Authority



المديرية العامة للمشتريات الحكومية